



COMUNE DI CAPRIVA DEL FRIULI

Provincia di Gorizia

Determinazione nr. 204 Del 12/11/2020

OGGETTO: PROCEDURA MOBILITA' ESTERNA NELL'AMBITO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE E LOCALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE DI CATEGORIA PLA, POSIZIONE ECONOMICA DA PLA1 A PLA5-DEL CCRL 15.10.2018 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CAPRIVA DEL FRIULI DAL 06.01.2021. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Ufficio Segretario Comunale

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e s.m.i.;

Visto che con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 10 e n. 11 del 18 febbraio 2020, esecutive ai sensi di legge, sono stati approvati l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il bilancio di previsione 2020-2022 e la relativa nota integrativa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ;

Richiamate le successive variazioni eseguite a norma di legge sul bilancio 2020 2022;

Accertata la propria competenza a provvedere in merito in qualità di Segretario Comunale;

Visti:

-l'articolo 20 della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 18;

-i Contratti Regionali di Lavoro;-il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 s.m.i.;-il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 s.m.i., per quanto applicabile alla Regione FVG;

-la Legge 241 del 07.08.1990 s.m.i.;

-la Legge 68 del 12.03.1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modificazioni ed integrazioni;

-la Legge 104 del 05.02.1992 riguardante il "Diritto dei portatori di Handicap";

-il DPR 445 del 28.12.2000 s.m.i.;

-il D.Lgs 198 del 11.04.2006 "Codice in materia di pari opportunità tra uomini e donne" ;-l'articolo 30 e l'articolo 57 del D. Lgs 165/2001;

-il D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;

-il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

-la legge regionale 21 aprile 2017 n. 9, art. 19, il quale stabilisce che "Ai fini del trasferimento del personale è richiesto il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza";

-la legge regionale n. 13/1998, art. 127, co. 1 (Comparto unico del pubblico impiego della Regione e degli Enti Locali);

-la legge regionale n. 12/2014 "Misure urgenti per le autonomie locali", art. 4 (Disposizioni urgenti in materia di personale);

-il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata:

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 28.11.2019 con la quale si dava atto che presso l'Ente non vi è personale in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e si

approvava la modifica del piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 ed il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020-2022, e nello specifico si dava atto di procedere a nuove assunzioni per turn over nella categoria PLA nel 2021e di una figura di categoria C per l'anno 2022;

Vista la propria determinazione n. 69 del 03/06/2020 con la quale è stato dato atto che nei confronti del Sig. PS. Categoria PLA 5 è disposta la risoluzione del rapporto di lavoro fissando la decorrenza al 06/01/2021;

Richiamata quindi la propria determinazione n.184 dd. 27/10/2020 con la quale :

- è stata indetta una procedura di mobilità esterna di comparto per la copertura di:n. 1 (UN) POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE DICATEGORIA PLA, POSIZIONE ECONOMICA DA PLA1 A PLA5-DEL CCRL 15.10.2018 -A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CAPRIVA DEL FRIULI –SERVIZIO POLIZIA LOCALE a partire dal 06.01.2021;
- è stato approvato l'avviso di mobilità ed il modulo di domanda con scadenza della presentazione a pena di esclusione il giorno 11 novembre 2020 ore 13:00;
- è stato dato atto che la mobilità compartimentale è considerata neutra per quanto riguarda le spese di personale e quindi non richiede l'utilizzo di ulteriori spazi assunzionali;-

Dato atto che sono pervenute nel suddetto termine n. 2 domande di mobilità:

protocollo comunale n. 6247 dd. 9/11/2020 dal Sig. Troncar Ugo, cf. TRNGUO60L17E098B;

protocollo comunale n. 6276 dd..11/11/2020 dal Sig. Suglia Gianvito, cf. SGLGVT74A11F280V;

Ritenuto di dover nominare apposita commissione esaminatrice, la quale valuterà l'ammissibilità delle domande ed espletterà il colloquio ai candidati ammessi.

La commissione sarà composta da:

- dott. Gianluigi Savino, in qualità di Presidente;
- Geom. Paolo Iodice, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, in qualità di esperto tecnico
- dott.ssa Chiara Collini, responsabile del Servizio Finanziario, in qualità di esperto tecnico e verbalizzante;

Dato atto che la procedura di mobilità ha lo scopo di individuare una professionalità idonea per il posto da ricoprire e pertanto l'idoneità o la non idoneità rilevata al termine del colloquio è da intendersi riferita unicamente al possesso delle specifiche competenze professionali ritenute necessarie per la posizione da ricoprire.

La Commissione esaminatrice redigerà un elenco finale attribuendo il punteggio massimo di 30 punti per il colloquio.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:professionalità, intesa come esperienza acquisita, con specifico riferimento ad attività corrispondenti a quelle del posto da ricoprire; conoscenza tecnica, intesa come padronanza di procedure necessarie per lo svolgimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire e/o per l'esecuzione del lavoro connesso;capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere, collegando e contestualizzando la professionalità e le conoscenze possedute;capacità relazionali e attitudini personali in relazione al posto da ricoprire;attitudine e motivazione a ricoprire il posto per il quale viene effettuata la selezione.

Gli argomenti tecnici che verranno trattati nel corso del colloquio riguardano:-ordinamento degli Enti locali;-disciplina del procedimento amministrativo;-codice della strada;-autorizzazioni ai sensi del codice della strada;-codice di procedura penale;-elementi di diritto penale;-legge 689/1991 modifiche al sistema penale;-accertamento di polizia edilizia.

Nel corso del colloquio saranno accertate anche le attitudini e le esperienze nella comunicazione esterna ed interna e nelle relazioni con il pubblico, il grado di autonomia e la capacità organizzativa. Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 21/30. I candidati ammessi alla procedura dovranno presentarsi al colloquio, presso il Comune di Comune di Capriva del Friuli, Piazza Vittoria n.3 il giorno **16 novembre** alle ore 12:30. Si prevede

di svolgere i colloqui secondo l'ordine di arrivo della domanda al protocollo dei candidati ammessi, salvo diverse necessità dei candidati.

Le pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ente hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Nel caso siano in vigore misure di contenimento legate all'emergenza epidemiologica da Covid-19 i colloqui potranno essere svolti in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, secondo le modalità che saranno comunicate ai candidati assieme alla data del colloquio.

Eventuali variazioni della data di svolgimento del colloquio o altre comunicazioni saranno esclusivamente pubblicate sul sito del Comune di Capriva del Friuli.

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

Rilevato che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs.267/200 e smi ed ai sensi del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni;

D E T E R M I N A

la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) di dare atto che sono pervenute nel suddetto termine n. 2 domande di mobilità:
protocollo comunale n. 6247 dd. 9/11/2020 dal Sig. Troncar Ugo, cf. TRNGUO60L17E098B;
protocollo comunale n. 6276 dd..11/11/2020 dal Sig. Suglia Gianvito, cf. SGLGVT74A11F280V;

2) di nominare apposita commissione esaminatrice composta da:
- dott. Gianluigi Savino, in qualità di Presidente;
- Geom. Paolo Iodice, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, in qualità di esperto tecnico
- dott.ssa Chiara Collini, responsabile del Servizio Finanziario, in qualità di esperto tecnico e verbalizzante;

La commissione valuterà l'ammissibilità delle domande ed espletterà il colloquio ai candidati ammessi.

3) di provvedere agli obblighi di pubblicazione del presente atto anche all'albo pretorio del Comune di Capriva del Friuli e sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Gianluigi Savino



COMUNE DI CAPRIVA DEL FRIULI

Provincia di Gorizia

| N.RO DETERMINA | DATA | PROPOSTA DA | DATA ESECUTIVITA' |
|----------------|-------------------|-----------------------------|-------------------|
| 204 | 12/11/2020 | Ufficio Segretario Comunale | 12/11/2020 |

OGGETTO: PROCEDURA MOBILITA' ESTERNA NELL'AMBITO DEL COMPARTO UNICO DEL PUBBLICO IMPIEGO REGIONALE E LOCALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE DI CATEGORIA PLA, POSIZIONE ECONOMICA DA PLA1 A PLA5-DEL CCRL 15.10.2018 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CAPRIVA DEL FRIULI DAL 06.01.2021. NOMINA COMMISSIONE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 13/11/2020 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 28/11/2020.

Addì 13/11/2020

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to dott.ssa Chiara Collini

E' Copia conforme all'originale.